

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЕВРОЦЕНТР»**

241520, Россия, Брянская обл.,
С. Супонево, ул. Шоссейная, д.34
ИНН/КПП 3234050450/324501001
Тел. (4832)92-96-53

р/с № 40702810708000010641
Отделение №8605 ПАО Сбербанк
к/с 30101810400000000601
БИК 041501601

ПРИКАЗ
с. Супонево

№ 5

17.02.2025 г

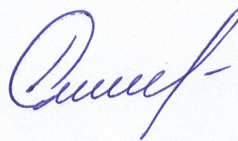
**«Об утверждении Антикоррупционной
политики и плана мероприятий
по предупреждению коррупции в
организации на 2025-2026 годы»**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику (приложение №1).
2. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в ООО
«Евроцентр» на 2025-2026 годы (приложение №2).
3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ООО «Евроцентр»



А.А.Симонов

Приложение №1
УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Евроцентр»
А.А.Симонов



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ « ЕВРОЦЕНТР »

Антикоррупционная политика (далее – Политика) ООО «Евроцентр» разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждёнными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2013 г.

Антикоррупционная политика ООО «Евроцентр» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в ООО «Евроцентр».

1. Цели и задачи Политики

1.1. Политика отражает приверженность ООО «Евроцентр» и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности, а также стремление ООО «Евроцентр» к поддержанию деловой репутации на должном уровне.

1.2. Основными целями настоящей Политики являются:

- предупреждение коррупции в ООО «Евроцентр»;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников ООО «Евроцентр».

1.3. Основными задачами настоящей Политики являются:

- формирование у работников единообразного понимания политики ООО «Евроцентр» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- разработка комплекса мероприятий для минимизации риска вовлечения ООО «Евроцентр», администрации и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;

- соблюдение принципов и требований настоящей Политики, норм применяемого антикоррупционного законодательства, а также процедур по предотвращению коррупции в ООО «Евроцентр».

2. Понятия и определения

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Антикоррупционные процедуры – комплекс антикоррупционных мероприятий ООО «Евроцентр».

2.4. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.5. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.6. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу

взятодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.7. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.8. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.9. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной политики

3.1. Антикоррупционная политика ООО «Евроцентр» основана на следующих ключевых принципах:

- Принцип соответствия Политики действующему законодательству и общепринятым нормам: настоящая Политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ООО «Евроцентр».
- Принцип личного примера руководства: ключевая роль директора ООО

- «Евроцентр» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в ООО «Евроцентр».
- Принцип вовлеченности работников: в ООО «Евроцентро» организовано регулярное информирование работников о положениях антикоррупционного законодательства.
- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: в ООО «Евроцентр» разработаны и выполняются комплекс мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ООО «Евроцентр», его работников в коррупционную деятельность, с учетом существующих в деятельности ООО «Евроцентр» рисков.
- Принцип эффективности антикоррупционных процедур: в ООО «Евроцентр» применяются антикоррупционные мероприятия, имеющие низкую стоимость, и в то же время обеспечивающие простоту реализации и значимый результат.
- Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ООО «Евроцентр» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей. А также персональная ответственность генерального директора и руководителей структурных подразделений за реализацию настоящей Политики.
- Принцип открытости деятельности: информирование контрагентов, пациентов о принятых в ООО «Евроцентр» антикоррупционных стандартах деятельности путем размещения настоящей политики на информационных стендах, в сети Интернет.
- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: в ООО «Евроцентр» регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Лица, ответственные за противодействие коррупции.

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники ООО «Евроцентр»

4.2. В ООО «Евроцентр» на основании приказа директора назначается лицо, ответственное за противодействие коррупционных и иных правонарушений.

4.3. В число обязанностей указанного лица включается:

- разработка и представление на утверждение директору ООО «Евроцентр» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- деятельность по рассмотрению положения о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

5. Обязанности работников по предупреждению и противодействию коррупции

5.1. Работники ООО «Евроцентр» обязаны:

- соблюдать положения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции;
- не совершать и не участвовать в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ООО «Евроцентр»;
- не допускать поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ООО «Евроцентр»;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, а также лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, а также лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ООО «Евроцентр» или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6. Подарки и представительские расходы

6.1. Подарки, которые работники от имени ООО «Евроцентр» могут предоставлять другим лицам и организациям либо которые работники, в связи с их работой в ООО «Евроцентр», могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе расходы на деловое гостеприимство и продвижение ООО «Евроцентр», которые работники от имени ООО «Евроцентр» могут нести, должны одновременно соответствовать пяти указным ниже критериям:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности ООО «Евроцентр», например, с презентацией или завершением проектов, успешным исполнением договоров либо с общенациональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для ООО «Евроцентр», работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников организации, другим внутренним документам ООО «Евроцентр» и нормам законодательства Российской Федерации.

6.2. Не допускаются подарки от имени ООО «Евроцентр», его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

7. Участие в политической деятельности

7.1. ООО «Евроцентр» не финансирует политические партии, организации и движения с целью получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах ООО «Евроцентр».

8. Взаимодействие с государственными служащими

8.1. ООО «Евроцентр» воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) с целью получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах ООО «Евроцентр», в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п. или получения ими за счет ООО «Евроцентр» иной выгоды.

9. Взаимодействие с работниками

9.1. ООО «Евроцентр» требует от своих работников соблюдения настоящей Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения и включая их в должностные обязанности работников ООО «Евроцентр».

9.2. В ООО «Евроцентр» организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства ООО «Евроцентр» (телефония, электронная почта и сайт ООО «Евроцентр»).

9.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с вновь принятыми работниками соответствующими должностными лицами проводится вводный инструктаж по положениям настоящей Антикоррупционной политики и связанных с ней документов, а для остальных работников проводятся периодические информационные семинары в очной или дистанционной форме.

10. Взаимодействие с контрагентами и партнерами

10.1. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Антикоррупционной политике, ООО «Евроцентр» осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с контрагентами и партнерами, совместными предприятиями и иными лицами. Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать сведения об Антикоррупционной политике и системе антикоррупционных процедур, действующих в ООО «Евроцентр», при необходимости – предусматривать Антикоррупционную политику в качестве приложения к договорам, определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики.

11. Ведение бухгалтерских книг и записей

11.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете ООО «Евроцентр», задокументированы и доступны для проверки.

11.2. В ООО «Евроцентр» назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную законодательством РФ, за подготовку и представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

11.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности ООО «Евроцентр» строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

12. Оповещение о недостатках

12.1. Любой работник ООО «Евроцентр» в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Антикоррупционной политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с ООО «Евроцентр», может сообщить об этом лицу, ответственному за противодействие коррупционных и иных правонарушений ООО «Евроцентр» либо своему непосредственному руководителю.

13. Отказ от ответных мер и санкций

13.1. ООО «Евроцентр» заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут дисциплинарным наказаниям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе если в результате такого отказа у ООО «Евроцентр» возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

14. Перечень проводимых антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения

14.1. Приказом директора утверждается перечень конкретных мероприятий сроком на 2025 - 2026 год. Набор таких мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей ООО «Евроцентр».

14.2. Для каждого мероприятия приказом утверждается срок исполнения и ответственные за выполнение работники ООО «Евроцентр».

15. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей политики

15.1. Работники ООО «Евроцентр», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

15.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе ООО «Евроцентр»,

правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «Евроцентр», локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

16. Заключительные положения

16.1. Настоящая политика вступает в действие со дня утверждения приказом директора ООО «Евроцентр».

16.2. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении законодательства Российской Федерации, лицо, ответственное за противодействие коррупционных и иных правонарушений в ООО «Евроцентр», организует пересмотр и изменение настоящей Политики.



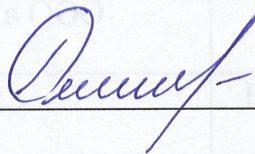
Приложение №2
Утверждено
Директор ООО «Евроцентр»
/А.А.Симонов/

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в ООО «Евроцентр» на 2025-2026гг.**

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор А.А.Симонов
2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции	Декабрь ежегодно	Директор А.А.Симонов
3.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ООО «Евроцентр»	Январь ежегодно	Директор А.А.Симонов
4.	Реализация мероприятий по усилению Антикоррупционной политики в ООО «Евроцентр»	постоянно	Директор А.А.Симонов
5.	Работа с обращениями граждан.	В течение года	Директор А.А.Симонов
6.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	В течение года	Ответственное лицо
7.	Проведение разъяснительной работы с работниками ООО «Евроцентр» <ul style="list-style-type: none">➤ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;➤ по положениям законодательства РФ о противодействие коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки;➤ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.	В течение года	Ответственное лицо

8.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	По выявлению	Директор А.А.Симонов
9.	Организация приема, перевода и увольнения сотрудников	В течение года	Директор А.А.Симонов
10.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников и Устава ООО «Евроцентр» с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	В течение года	Директор А.А.Симонов
11.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ООО «Евроцентр» не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	по факту	Директор А.А.Симонов
	<u>Организация и проведение различных мероприятий:</u> -оформление стенда; -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ООО «Евроцентр»	В течении года	Директор А.А.Симонов

Директор



А.А.Симонов